

## قاعات دار العثمان

### مقدمة:

تهدف دار العثمان لخدمة المجتمع من خلال توفير قاعات المحاضرات لنشر التوعية والتنمية بالمجتمع, فأهلاً وسهلاً بكم , وهذه الورقة بها شرح لشروط الحجز والاستمارة.

### شروط حجز القاعة في دار العثمان

- يوضع شعار الدار على الإعلان مع مينشن أو تاغ لحساب الدار.
- التوافق مع شروط الوقت من 9 صباحاً إلى 12 ونصف ظهراً , و من 5 إلى 7 ونصف مساءً.
- أنسب حجز للوقت هو يومي ( الأربعاء أو الخميس ), أو الفترة الصباحية .
- تخصيص مقعدين الى خمس مقاعد لأبناء عائلة العثمان.

### خطوات حجز القاعة

1. كتابة إيميل أو كتاب رسمي به الآتي :
  - اسم الجهة أو الأشخاص
  - الأوقات والتواريخ
  - محاور النشاط
2. اعتماد النشاط.
3. التعهد بالمحافظة على المكان وكذلك الالتزام بالمغادرة بالوقت المحدد.

### ملاحظات :

يوجد طاولة تقديم وسخان , ويوجد داتا شو وميكروفونات.

## نموذج ( استمارة إقامة الدورة )

	اسم الدورة أو المحاضرة
	أهداف الدورة
	تاريخ بدأ الدورة
	تاريخ انتهاء الدورة
	وقت الدورة
	أي معلومات وملاحظات أخرى

### **تعهد:**

نتعهد بالمحافظة على نظافة المكان وعلى كل المتعلقات داخل القاعة, والإلتزام بالمواعيد المحددة بما لا يتعارض مع مواعيد الدوام الرسمي في دار العثمان.

**المسئول عن النشاط/**

**التوقيع/**